Public Safety Canada Sécurité publique Canada

ARCHIVED - Archiving Content

ARCHIVÉE - Contenu archivé

Archived Content

Information identified as archived is provided for reference, research or recordkeeping purposes. It is not subject to the Government of Canada Web Standards and has not been altered or updated since it was archived. Please contact us to request a format other than those available.

Contenu archivé

L'information dont il est indiqué qu'elle est archivée est fournie à des fins de référence, de recherche ou de tenue de documents. Elle n'est pas assujettie aux normes Web du gouvernement du Canada et elle n'a pas été modifiée ou mise à jour depuis son archivage. Pour obtenir cette information dans un autre format, veuillez communiquer avec nous.

This document is archival in nature and is intended for those who wish to consult archival documents made available from the collection of Public Safety Canada.

Some of these documents are available in only one official language. Translation, to be provided by Public Safety Canada, is available upon request.

Le présent document a une valeur archivistique et fait partie des documents d'archives rendus disponibles par Sécurité publique Canada à ceux qui souhaitent consulter ces documents issus de sa collection.

Certains de ces documents ne sont disponibles que dans une langue officielle. Sécurité publique Canada fournira une traduction sur demande.

Canada

Correctional Service Canada | Service correctionnel Canada

BULLETIN

POLICY | POLITIQUE

ISSUE ÉMISSION	DATE		
425	2013	11	18
	Y-A	M	D-J

Policy numbers and titles:

CD 567 – Management of Security Incidents
CD 567-1 – Use of Force
CD 567-2 – Use of and Responding to Alarms
CD 567-3 – Use of Restraint Equipment for Security Purposes
CD 567- 4 – Use of Chemical and Inflammatory Agents
CD 567-5 – Use of Firearms

Why were the policies changed?

These policies were modified, as a result of the Commissioner's Directives Standardization Project. The content was not changed.

What has changed?

Several modifications have been made to each of the documents. These include:

- a new look, resulting in stand-alone English and French versions;
- a clearer context for the policy document by including its relation to the Program Alignment Architecture, the Office(s) of Primary Interest as well as information on dates of past reviews and future ones;

Numéro et titre des politiques :

DC 567 – Gestion des incidents de sécurité
DC 567-1 – Recours à la force
DC 567-2 – Utilisation des dispositifs d'alarme et intervention en cas d'alarme
DC 567-3 – Utilisation de matériel de contrainte à des fins de sécurité
DC 567-4 – Utilisation d'agents chimiques et inflammatoires
DC 567-5 – Utilisation des armes à feu

Pourquoi les politiques ont-elles été modifiées?

Les présentes politiques ont été modifiées dans le cadre du projet de normalisation des directives du commissaire. Le contenu n'a pas été modifié.

Qu'est-ce qui a changé?

Plusieurs modifications de forme ont été apportées à chacun des documents, dont les suivantes :

- les versions française et anglaise sont maintenant autonomes;
- on a précisé le contexte du document de politique en indiquant son lien avec l'Architecture d'alignement des programmes, le(s) bureau(x) de première responsabilité ainsi que les dates des examens antérieurs et futurs;

- the purpose, which replaces the “policy objective”, is more practical in nature; and

- a more concise language/style is used throughout the document.

How were they developed?

These policies were standardized by Strategic Policy and approved by the Security Branch.

Accountabilities?

Roles and responsibilities are detailed in the policy documents. These have not changed since the last review of these CDs.

Contact:

- Paul Woodward
- Director, Security Operations, Procedures and Monitoring
- 613-996-3622
- Paul.Woodward@csc-scc.gc.ca

- le but, qui remplace « l'objectif de la politique », est formulé dans des termes plus pratiques;

- tout le document est rédigé dans un style et un langage plus concis.

Comment les politiques ont-elles été élaborées?

Ces politiques ont été normalisées par les responsables de la Politique stratégique et approuvées par la Direction de la sécurité.

Y aura-t-il des comptes à rendre?

Les rôles et les responsabilités sont décrits dans les documents de politique. Ils n’ont pas changé depuis le dernier examen des présentes DC.

Personne-ressource :

- Paul Woodward
- Directeur, Opérations et procédures en matière de sécurité et surveillance
- 613-996-3622
- Paul.Woodward@csc-scc.gc.ca